



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo
SETTORE IV
SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'
ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 19 del 24-01-2024

Registro generale n. 64

Oggetto: *ASD ROSETANA CALCIO: APPROVAZIONE RENDICONTO E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO.*

IL SEGRETARIO GENERALE
DIRIGENTE SETTORE IV

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;
- il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 25 luglio 2023 Aggiornamento degli allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 188, recante: «Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42».

Richiamati:

- il Decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico di Dirigente del IV Settore – Servizi Generali e di Comunità – Servizio II ;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 26 09.2023 con ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) periodo 2024 - 2026" Approvazione –
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 12.12.2023 avente ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico Di Programmazione (Dup) -Periodo 2024-2026 (Art. 170, Comma 1, D.Lgs. N. 267/2000). Approvazione.
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 68 del 21.12.2023, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 203 del 06.06.2023 di “ Aggiornamento” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021” (PIAO) e successive modifiche e integrazioni, in corso di aggiornamento;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 dell’09.01.2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2024/2026;

Richiamata la Delibera di Giunta comunale n. 461 del 07.12.2023 avente per oggetto “Sostegno alle società sportive- Concessione contributi”, con la quale si concedeva alle Società di seguito riportate, un contributo economico per l’attività ordinaria non commerciale ma a carattere sociale e sportivo, dando atto che, la somma necessaria, era disponibile al capitolo 1795 “*Spese straordinarie nel campo dello sport – codice 06.01-1.10.99.99.999*” del bilancio del corrente esercizio finanziario e nello specifico:

- COMITATO SPORT PER LA VITA € 5.000,00;
- ASD ROSETANA CALCIO € 5.000,00 ;
- ASD PANTHERS ROSETO € 7.000,00;
- ASD COLOGNA SPOAGGIA € 1.500,00;
- PALLACANESTRO ROSETO SSD A RL € 20.000,00;
- ROSETO BASKET 20.20 € 4.000,00;
- ROSETO ACADEMY S.S.D A R.L € 1.500,00;
- SCUOLA UISP MINIBASKET ROSETO € 1.000,00;
- ASSOCIAZIONI AMATORI RIUNITE € 5.000,00;

Dato atto che con determinazione dirigenziale n. 242 del 13/12/2022 si impegnava la spesa di € 50.000,00 al capitolo n. 1795 “*Spese straordinarie nel campo dello sport – codice 06.01-1.10.99.99.999*” del bilancio del corrente esercizio finanziario quale concessione contributo alle società di seguito riportate:

- COMITATO SPORT PER LA VITA € 5.000,00;
- ASD ROSETANA CALCIO € 5.000,00 ;
- ASD PANTHERS ROSETO € 7.000,00;
- ASD COLOGNA SPOAGGIA € 1.500,00;
- PALLACANESTRO ROSETO SSD A RL € 20.000,00;
- ROSETO BASKET 20.20 € 4.000,00;
- ROSETO ACADEMY S.S.D A R.L € 1.500,00;
- SCUOLA UISP MINIBASKET ROSETO € 1.000,00;

precisando che, la liquidazione, sarebbe avvenuta nelle forme e nei modi previsti dal relativo regolamento sulla concessione dei contributi;

Evidenziato che il contributo all’ASD Rosetana Calcio è a sostegno delle spese sostenute dalla Società inerenti la gestione ordinaria della struttura Fonte dell’Olmo ;

Visto il Regolamento per la concessione dei contributi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n.20, in data 17.04.1997, e successivamente modificata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 5.10.2017, che prevede all’art. 6, comma 1 che tutti i contributi saranno erogati previa adozione di apposita deliberazione della Giunta Municipale, a seguito di richiesta degli interessati;

Rilevato che con nota pervenuta al Protocollo dell’Ente in data 24.01.2024 al num. 3792 , il sig. Giuseppe Lamedica, presidente dell’ASD Rosetana Calcio, ha trasmesso la seguente documentazione relativa al

contributo richiesto:

- relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi in prospettiva di bene pubblica e utilità sociale;
- rendicontazione economica dell'iniziativa o del programma di attività oggetto del contributo;
- copia conforme delle fatture e dei documenti e giustificativi di spesa (bonifici, assegni, quietanze di pagamento ecc.);
- dichiarazione che il contributo è soggetto a ritenuta del 4%, ai sensi dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600;
- modulo sulla tracciabilità dei pagamenti;
- dichiarazione che la Società si trova nella seguente posizione per quanto riguarda gli adempimenti previsti dalle norme sull'Iva: INDETRAIBILITA' DELL'IVA relativa alla documentazione di spesa per le attività finanziate dal contributo;
- dichiarazione che indica che **il contributo è destinato all'attività istituzionale dell'associazione e non a quello commerciale**, ai sensi dell'art. 51 del DPR 29 settembre 1973, n. 597 (in relazione al caso specifico).

Dato atto, quindi, che

- i lavori di manutenzione della struttura sono stati regolarmente effettuati dall'ASD Rosetana Calcio, come dimostrato da quanto dichiarato e dalle contabili presentate, in quanto ritenuti necessari al fine della gestione della struttura in relazione alle finalità del contributo;
- la documentazione trasmessa è depositata presso l'ufficio Sport che ha provveduto al controllo formale della documentazione presentata, riscontrando che, sono state esibite spese documentate pari a € 8.360,78 a fronte di € 8.360,78 dichiarate e, entrate pari a € 8.360,78 e che, pertanto, la liquidazione del contributo sarà predisposta per un importo pari a € 5.000,00;
- la delibera di concessione del contributo e la determinazione di impegno di spesa sopra richiamate, a norma dell'articolo 26 del D. Lgs 14 marzo 2013 n. 33, risultano pubblicate sul sito istituzionale nella sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di primo livello "[Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici](#)", sotto sezione di secondo livello "[Atti di concessione](#)" al link https://comune.roseto.entetrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?pubblicazione=5145&category=12&subcategory=39;
- sussistono, quindi, tutti i presupposti in fatto e in diritto per procedere alla liquidazione e al pagamento del contributo a norma degli articoli 184 e 185 del TUEL;

Rilevato che ai sensi della deliberazione di Giunta Comunale n.239 del 28.7.2022 (approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024) nella Sezione 2 è contenuto il PTPCT 2022 / 2024, e nell'allegato B del PIAO Sezione PTPC 2022/2024 il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificato con codice di processo P120 "GESTIONE DELLE USCITE – IMPEGNO E LIQUIDAZIONE", con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, individuata secondo la Classificazione ANAC in Area "F. Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio Esecuzione contratti", sono pesati a rischio BASSO; per i processi pesati a rischio basso non sono previste misure specifiche per contrastare possibili eventi corruttivi; trovano comunque applicazione le misure di prevenzione del rischio generali ovvero:

- Pubblicazione dati su amministrazione trasparente;
- Rispetto delle Direttive interne del RPC;
- Verifica negativa, nei confronti del responsabile del procedimento del dovere di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione GC n. 352 del 18.12.2020

- Ol sottoscritto dirigente, con la sottoscrizione del presente provvedimento, assevera di non essere in conflitto di interesse con il beneficiario del provvedimento;

Dato atto che ai sensi dell'Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:

- I dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore IV;
- Ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR"il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi **è il Dott. Andrea Piermarini** che da contratto ha cessato la collaborazione in data 31.12.2023, mentre il nuovo DPO è in corso di individuazione; ;

Viste:

- la dichiarazione del beneficiario che il contributo è soggetto a ritenuta del 4%, ai sensi dell'art. 28 del DPR 29 settembre 1973, n. 600;
- la dichiarazione che la Società si trova nella seguente posizione per quanto riguarda gli adempimenti previsti dalle norme sull'Iva: INDETRAIBILITA' DELL'IVA relativa alla documentazione di spesa per le attività finanziate dal contributo;
- la dichiarazione che indica che **il contributo è destinato all'attività istituzionale dell'associazione e non a quello commerciale,** ai sensi dell'art. 51 del DPR 29 settembre 1973, n. 597 (in relazione al caso specifico).

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione Giunta n. 79 del 31.03.2022, art. 28 Competenze e funzioni dei responsabili di Settore;
- il regolamento comunale di contabilità approvato con atto di Consiglio Comunale n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con atto CC n.31 del 19/04/2017;
- il regolamento comunale sui controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 1 del 15.02.2018;

DETERMINA

- 1)** Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazioni ai sensi dell'art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2)** Di approvare il rendiconto presentato dall'ASD Rosetana Calcio a sostegno delle spese sostenute dalla Società inerenti la gestione ordinaria della struttura Fonte dell'Olmo per un importo pari a € 8.360,78;
- 3)** Di liquidare il contributo all'ASD Rosetana Calcio CF/PI 01873820672, a sostegno delle spese sostenute dalla Società inerenti la gestione ordinaria della struttura Fonte dell'Olmo per un importo pari a € 5.000,00 imputando il pagamento al capitolo n. 1795 "Spese straordinarie nel campo dello sport –

codice 06.01-1.10.99.99.999” del bilancio del corrente esercizio finanziario ove la spesa risulta regolarmente impegnata giusta determinazione dirigenziale n. 242 del 13/12/2022;

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all’articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:
- 5) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante rispetto alla normativa sull’amministrazione trasparente, di cui al d.Lgs. n. 33/2013, e sono stati assolti gli obblighi di pubblicazione di attribuzione del contributo, condizione di efficacia della liquidazione, mentre il presente atto sarà pubblicato in sezione amministrazione trasparente, sotto sezione di primo livello atti e provvedimenti, sotto sezione di secondo livello provvedimenti dei dirigenti;
- 7) di rendere noto ai sensi degli articoli 6 e seguenti della legge n. 241/90 che il responsabile del procedimento è Roberta Lamolinara.
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all’Ufficio Ragioneria per il seguito di competenza.

IL DIRIGENTE FF IV SETTORE

Dott.ssa Raffaella D’Egidio